

ДОГОВІР
про надання послуг з утримання
(проживання/харчування)

учня _____
у пансіоні Хмельницького ліцею
Хмельницької обласної ради

_____ 20__ р.
(місце укладання)

Хмельницький ліцей Хмельницької обласної ради
в особі т. в. о. директора Пальміної Любові Володимирівни

що діє на підставі Положення про пансіон, з одного боку, та
(назва документа)

_____ (прізвище, ім'я, по батькові (у разі наявності) одного з батьків

_____ або іншого законного представника учня із зазначенням підстави)

паспорт серія _____ № _____, виданий _____

_____ (найменування органу, що видав паспорт, дата видачі)

реєстраційний номер облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків і мають відмітку у паспорті) _____ адреса реєстрації місця проживання: _____

(у разі, коли адреса реєстрації не співпадає

_____ з фактичним місцем проживання, зазначити обидві адреси)

контактний номер телефону _____, адреса електронної пошти _____, з іншого боку, в інтересах учня

_____ (прізвище, ім'я, по батькові (у разі наявності) учня та рік народження)

уклали договір про таке

Предмет договору

1. Хмельницький ліцей Хмельницької обласної ради надає послуги з проживання та утримання учня у пансіоні, у період

з _____ 20__ р. до _____ 20__ р. за індивідуальним графіком _____ (графік проживання)

2. Батьки або інші законні представники учня і Хмельницький ліцей Хмельницької обласної ради об'єднують свої зусилля щодо навчання, виховання та розвитку учня під час його проживання у пансіоні.

Права та обов'язки сторін

3. Ліцей має право:

3.1. Попереджати батьків або інших законних представників про дотримання графіка проживання та утримання учня у пансіоні закладу;

3.2. Звертатися до батьків або інших законних представників за допомогою у вирішенні будь-яких питань, які виникають під час проживання учня у пансіоні ліцею, зокрема щодо порушення ним дисципліни, правил проживання тощо;

3.3. Отримувати від батьків або інших законних представників відшкодування витрат, завданих ліцею під час проживання та утримання учня у пансіоні у період, який не передбачений індивідуальним графіком, зазначеним у пункті 1 договору, згідно з кошторисом, у порядку затвердженим законодавством;

3.4. Розірвати договір в односторонньому порядку в разі порушення учнем дисципліни, правил та графіка проживання у пансіоні;

4. Ліцей зобов'язаний:

4.1. Забезпечити створення належних умов для проживання, відпочинку, дозвілля, харчування учня у пансіоні закладу;

4.2. Ставитись до учня як до особистості, поважати його законні права та інтереси;

4.3. Ознайомити батьків або інших законних представників учня і його особисто з правилами внутрішнього розпорядку пансіону, іншими документами, що регламентують організацію проживання учнів у пансіоні;

4.4. Нести відповідальність за життя, безпеку та здоров'я учня під час його проживання у пансіоні ліцею;

4.5. Забезпечити створення належних умов для проживання учня (надання у користування майна відповідно до пункту 23 Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1131), виконання ним домашніх завдань, користування кімнатами відпочинку, бібліотекою, спортивним інвентарем, навчальним обладнанням, тощо;

4.6. Надавати медичну допомогу та проводити профілактичний огляд учня (у разі хвороби учня негайно повідомляти про це його батьків або інших законних представників);

5. Батьки або інші законні представники учня мають право:

5.1. Відвідувати учня під час його проживання у пансіоні у час, встановлений адміністрацією ліцею для відвідування учнів;

5.2. Звертатись до директора, адміністрації ліцею з питань, щодо утримання (проживання/харчування) учня у пансіоні;

5.3. Мати інформацію про режим роботи ліцею протягом навчального року та під час канікул, перерви в роботі, у зв'язку з карантинном тощо;

6. Батьки або інші законні представники учня зобов'язані:

6.1. Дотримуватися індивідуального графіка, зазначеного у пункті 1 договору;

6.2. Надавати ліцею повну і достовірну інформацію про стан здоров'я учня, його індивідуальні особливості;

6.3. Повідомляти ліцей про зміну свого прізвища, імені, по батькові, даних паспорта, адреси місця проживання не пізніше ніж за три календарних дні з моменту виникнення змін (у разі зміни контактного номера телефону, у день такої зміни особисто за телефоном або на електронну адресу ліцею);

6.4. Ознайомитись з режимом роботи ліцею, іншими документами, що регламентують питання утримання учнів у пансіоні;

6.5. Надавати учневі допомогу, бути з ним на зв'язку, цікавитися його психологічним станом у пансіоні;

6.6. Мати постійний зв'язок з вихователем класу, у якому навчається дитина, учителями ліцею, відвідувати батьківські збори;

6.7. Повідомляти ліцей про хворобу учня, яка трапилась у вихідні та святкові дні, під час канікул;

6.8. У разі отримання повідомлення про хворобу учня на час перебування його у пансіоні ліцею, терміново прибути до закладу освіти;

6.9. Завчасно повідомляти вихователя про неможливість забрати учня додому із зазначенням причин та наданням відповідних документів;

6.10. Виконувати інші обов'язки, покладені законодавством та установчими документами.

Відповідальність сторін

Сторони несуть відповідальність за дотримання та виконання умов договору згідно чинного законодавства

Термін дії договору

Договір набирає чинності з дня його підписання і діє _____ 20__ року

Порядок дострокового розірвання договору та вирішення спірних питань

1. Дострокове розірвання договору батьками або іншими законними представниками учня допускається протягом терміну його дії;
2. Для розірвання договору один з батьків або інший законний представник учня подають заяву на ім'я директора;
3. Внесення змін до договору здійснюється за взаємною згодою сторін шляхом підписання додаткової угоди;
4. Спирні питання між сторонами вирішуються у порядку визначеному законодавством.
5. Договір укладено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

Підписи сторін

Г. в. о. директора ліцею:

Батько/мати або інший законний представник

_____ Любов ПАЛЬМІНА
